

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
(Art. 19 legge n. 241/1990 e successive modifiche)

relativa a: **ATTIVITÀ DI ACCONCIATORE** **ATTIVITÀ DI ESTETISTA**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Inizio attività | <input type="checkbox"/> Subingresso |
| <input type="checkbox"/> Trasferimento sede | <input type="checkbox"/> Modifica locali |
| <input type="checkbox"/> Variazioni societarie | <input type="checkbox"/> Variazione Responsabile Tecnico |
| <input type="checkbox"/> Cessazione attività | |

AL COMUNE DI

Ai fini della L. 14/2/1963 n. 161, della L. 23/12/1970 n. 1142, della L. 17/8/2005 n. 174 e del D.lgs. 26/3/2010 n. 59 (art. 77), sull'attivista di acconciatore oppure, in caso di attività di estetista, ai fini della legge 1/1990, della legge Emilia Romagna 32/1992, dell'art. 78 del D.lgs 59/2010,

il sottoscritto _____
nato a _____ (____) il _____
residente a _____
Via/Piazza _____
Codice fiscale _____ Cittadinanza _____

Dati del richiedente

- in qualità di TITOLARE della ditta individuale _____
 in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della società, associazione, organismo collettivo:
_____ con sede legale in _____ Via _____ n. _____
@ / PEC _____ C.F./P.Iva _____

Per i cittadini stranieri

Il sottoscritto dichiara di essere titolare carta di soggiorno/ permesso di soggiorno n. _____
rilasciato dalla Questura di _____ il _____ valido fino al _____
per i seguenti motivi _____ che si allega in fotocopia.

Dati dell'impresa

Iscrizione al n. _____ del Registro Imprese della Camera di Commercio di _____
Recapito telefonico _____ fax _____
@ / PEC _____ C.F./P.Iva _____

SEGNALA

- l'apertura di esercizio di acconciatura/estetica** (quadri A e B)
 il subingresso in esercizio di acconciatura/estetica (quadri A e C)
 il trasferimento della sede (quadri A e D)
 la modifica dei locali o delle attrezzature (quadri A e E)
 la variazione della natura giuridica, e/o della ragione sociale o denominazione e/o del legale rappresentante (quadro F)
 la variazione del Responsabile Tecnico (quadro G)
 la cessazione dell'attività di acconciatura/estetica (quadro H)

COME SPECIFICATO NEI RISPETTIVI QUADRI

Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà

(Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

QUADRO A

Ai fini di cui sopra il sottoscritto, consapevole di quanto previsto dalla legge 241/1990 e, in particolare, dai commi 3 e 6 dell'art. 19 riportati a pagina 9 del presente modello

DICHIARA

- a) che nei propri confronti e nei confronti della società rappresentata non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 come modificato dal D.P.R. 03.06.1998, n. 252 (c.d. legge antimafia);
- b) di avere la disponibilità dei locali ubicati in _____
e che tali locali sono di proprietà di _____
- c) *(da compilare solo per le "attività presso")*
che l'attività di "acconciatore presso" "estetista presso"
è esercitata presso la ditta _____
esercente l'attività di _____
- d) di rispettare le norme edilizie, urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso in quanto *(indicare alternativamente:*

(indicare gli estremi della concessione edilizia, permesso o DIA che ha legittimato lo stato esistente qualora non esista alcun atto abilitativo indicare il numero di foglio, mappale e subalterno catastale)
 allega asseverazione di un tecnico abilitato corredata dagli elaborati tecnici necessari per consentire le verifiche di competenza dell'amministrazione
- e) che i locali hanno una superficie totale di mq _____
(solo per le attività esercitate presso) e che la superficie relativa alla propria attività è di mq _____
- f) che la planimetria dei locali allegata corrisponde allo stato di fatto legittimato;
- g) di aver rispettato le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso, i regolamenti edilizi e igienico-sanitari;
- h) per quanto riguarda gli aspetti igienico-sanitari di sicurezza e gestionali allega specifica relazione.
- i) rispetto all'inquinamento acustico dichiara di essere a conoscenza che l'esercizio dell'attività oggetto della presente dichiarazione è soggetto alla normativa in materia di inquinamento acustico e pertanto, sulla scorta di quanto previsto dalla vigente normativa, con particolare riguardo alla deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna del 14.04.2004, n. 673, il sottoscritto dichiara :
 che nell'esercizio non sono presenti sorgenti sonore significative;
oppure :
 che in data _____ è stata redatta la "previsione d'impatto acustico" e che la stessa è conservata all'interno dell'esercizio a disposizione degli organi preposti al controllo.

QUADRO B - Inizio attività**Il sottoscritto****SEGNALA**

- l'inizio dell'attività acconciatore estetista descritta al quadro A
 che Responsabile tecnico dell'attività, ai sensi dell'art. 3 della legge 174/2005 o dell'art. 3 della legge 1/1990 è il signor

_____ nato a _____ (____) il _____
 in qualità di _____

(titolare o legale rappresentante o socio partecipante al lavoro o familiare coadiutore o dipendente dell'impresa)

- in possesso di certificato di qualifica professionale di **ACCONCIATORE** n. _____
 rilasciato in data _____ da _____

(indicare la CPA la CCIAA che ha rilasciato il certificato)

- in possesso di attestato di formazione professionale di **ESTETISTA** n. _____
 rilasciato in data _____ da _____

(indicare l'ente di formazione che ha rilasciato il certificato)

N.B. Nel caso in cui il Responsabile Tecnico non coincida con il titolare o il legale rappresentante dell'impresa occorre che il responsabile tecnico compili l'allegato n. 2.

QUADRO C - Subingresso**Il sottoscritto****SEGNALA**

- l'inizio dell'attività di acconciatore estetista descritta al quadro A essendo
 subentrato alla ditta _____
 in seguito a _____

(acquisto d'azienda, affitto d'azienda, reintestazione, risoluzione anticipata del contratto di affitto d'azienda, successione, donazione, comodato, conferimento d'azienda, fusione o altro)

con atto a cura del notaio _____ rep. n. _____ del _____

- registrato a _____ in data _____ al n. _____

- in corso di registrazione *(v. dichiarazione allegata a firma del notaio)*
 durata del contratto _____.

- che Responsabile tecnico dell'attività, ai sensi dell'art. 3 della legge 174/2005 o dell'art. 3 della legge 1/1990 è il signor

_____ nato a _____ (____) il _____
(cognome e nome)

in qualità di _____

(titolare o legale rappresentante o socio partecipante al lavoro o familiare coadiutore o dipendente dell'impresa)

in possesso di certificato di qualifica professionale n. _____ del _____
 rilasciata da _____

(indicare la Commissione Provinciale per l'Artigianato o la CCIAA che ha rilasciato il certificato)

- che non sono state apportate modifiche ai locali ed alle attrezzature rispetto alla precedente gestione, come da parere AUSL favorevole rilasciato in data _____ prot. n. _____

- che sono state apportate le modifiche evidenziate al quadro D E F G

N.B.

- A norma dell'art. 2556 c.c. per i contratti di trasferimento di proprietà o gestione d'azienda occorre la registrazione dell'atto presso il notaio.

- Nel caso in cui il Responsabile Tecnico non coincida con il titolare o il legale rappresentante dell'impresa occorre che il responsabile tecnico compili l'allegato n. 2.

QUADRO D - Trasferimento sede

Il sottoscritto, autorizzato all'attività di

acconciatore

acconciatore presso

estetista

estetista presso

in base a

autorizzazione n. _____ rilasciata da codesto Comune in data _____

DIA/SCIA presentata a codesto Comune in data _____,

esercente la suddetta attività in codesto Comune, in Via _____ n. _____
SEGNALA

il trasferimento dell'attività in _____, in Via/P.zza _____
n. _____

dal giorno _____

DICHIARA

che i dati sui locali riportati al quadro A si riferiscono ai nuovi locali.

QUADRO E - Modifiche locali

Il sottoscritto, autorizzato all'attività di

acconciatore

acconciatore presso

estetista

estetista presso

in base a

autorizzazione n. _____ rilasciata da codesto Comune in data _____

DIA/SCIA presentata a codesto Comune in data _____,

in codesto Comune, in Via _____ n. _____

SEGNALA

l'ampliamento della la superficie dei locali come risulta dalla planimetria allegata

la riduzione della la superficie dei locali come risulta dalla planimetria allegata

la modifica delle attrezzature come specificato nella documentazione allegata

la modifica del numero dei posti di lavoro come specificato nella documentazione allegata

QUADRO F - Variazioni societarie

Il sottoscritto, autorizzato all'attività di

acconciatore

acconciatore presso

estetista

estetista presso

in base a

autorizzazione n. _____ rilasciata da codesto Comune in data _____

DIA/SCIA presentata a codesto Comune in data _____,

in codesto Comune, in Via _____ n. _____

SEGNALA

il cambio del legale rappresentante dal signor _____
al signor _____

la variazione della natura giuridica e/o ragione sociale e/o denominazione della società

da _____

a _____

N.B. Nel caso in cui il legale rappresentante uscente fosse anche il Responsabile tecnico occorre compilare anche il quadro G con l'indicazione del nuovo Responsabile tecnico.

QUADRO G - Variazione Responsabile Tecnico**Il sottoscritto, autorizzato all'attività di** **acconciatore** **acconciatore presso** **estetista** **estetista presso****in base a** **autorizzazione n. _____ rilasciata da codesto Comune in data _____** **DIA/SCIA presentata a codesto Comune in data _____,****in codesto Comune, in Via _____ n. _____****SEGNALA** **la cessazione dall'incarico di Responsabile Tecnico del signor _____** **l'assunzione dell'incarico di Responsabile Tecnico da parte del signor _____ nato a _____ (____) il _____****in qualità di _____**
(titolare o legale rappresentante o socio partecipante al lavoro o familiare coadiutore o dipendente dell'impresa) **in possesso di certificato di qualifica professionale di ACCONCIATORE n. _____ rilasciato in data _____ da _____**
(indicare la CPA la CCIAA che ha rilasciato il certificato) **in possesso di attestato di formazione professionale di ESTETISTA n. _____ rilasciato in data _____ da _____**
*(indicare l'ente di formazione che ha rilasciato il certificato)**N.B. Nel caso in cui il Responsabile Tecnico non coincida con il titolare o il legale rappresentante dell'impresa occorre che il medesimo Responsabile tecnico compili l'allegato n. 2.***QUADRO H - Cessazione attività****Il sottoscritto, autorizzato all'attività di** **acconciatore** **acconciatore presso** **estetista** **estetista presso****in base a** **autorizzazione n. _____ rilasciata da codesto Comune in data _____** **DIA presentata a codesto Comune in data _____,****in codesto Comune, in Via _____ n. _____****SEGNALA****La cessazione dell'attività dal giorno : _____.****Informativa in materia di protezione dei dati personali (Codice privacy)**

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno / esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, di ottenerne l'aggiornamento e d'esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- il titolare del trattamento dati del Comune di _____ è _____ il responsabile del trattamento dati è _____

Sono stati compilati i quadri: **A** **B** **C** **D** **E** **F** **G** **H**
 ALLEGATO N. 1 **ALLEGATO N. 2**

Data _____

Firma del dichiarante _____

Allegati :

1. Nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata alla presenza dell'incaricato comunale addetto al ricevimento della pratica : Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità di tutti i firmatari della presente pratica.
2. Per i cittadini stranieri occorre esibire la carta di soggiorno o il permesso di soggiorno in corso di validità.
3. In alternativa all'autocertificazione: certificato della C.P.A./C.C.I.A.A. o, per gli acconciatori, dell'Ente di Formazione attestante l'abilitazione professionale del Responsabile Tecnico
4. In caso di società occorre compilare e presentare l'allegato 1.
5. In caso di nomina di Responsabile Tecnico diverso dal titolare di ditta individuale o dal legale rappresentante di società occorre che il Responsabile tecnico compili e presenti l'allegato n. 2.
6. In caso di presentazione della SCIA per inizio attività, trasferimento, ampliamento o riduzione locali, **occorre presentare i seguenti documenti a firma di un tecnico abilitato:**
 - a) Pianta planimetrica aggiornata dei locali in due copie (in scala 1:100) corredata dei seguenti dati:
 - superficie netta, altezza, superficie aero-illuminante di ciascun ambiente;
 - lay-out dell'attività;
 - b) certificazione di conformità delle superfici vetrate stratificate / antisfondamento (norma UNI 7697),
 - c) dichiarazione di conformità dell'impianto termico alle norme di sicurezza (per gli impianti autonomi);
 - d) dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e messa a terra (D.M. 22/1/2008 n. 37)
 - e) relazione di collaudo dell'impianto di ricambio aria (se presente)
 - f) Relazione a firma dell'esercente sugli aspetti igienico-sanitari, di sicurezza e gestionali (fare riferimento alle Linee guida dell'AUSL di Modena .

Per eventuali comunicazioni è possibile indicare un referente (associazione, studio commerciale o altro)

tel, _____ fax _____

e mail _____ PEC _____

**DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI)
INDICATE ALL'ART. 2 D.P.R. n. 252/1998¹⁾**

Cognome _____ Nome _____
Codice Fiscale _____ Cittadinanza _____
Luogo e data di nascita _____
Residenza _____

D I C H I A R A

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 come modificato dal D.P.R. 03.06.1998, n. 252 (c.d. legge antimafia)

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui al co. 6 dell'art 19 della L. 241/1990.

Informativa in materia di protezione dei dati personali (Codice privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno / esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, di ottenerne l'aggiornamento e d'esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

➤ il titolare del trattamento dati del Comune di _____ è _____
il responsabile del trattamento dati è _____

Data _____ firma _____

Cognome _____ Nome _____
Codice Fiscale _____ Cittadinanza _____
Luogo e data di nascita _____
Residenza _____

D I C H I A R A

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 come modificato dal D.P.R. 03.06.1998, n. 252 (c.d. legge antimafia)

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui al co. 6 dell'art 19 della L. 241/1990.

Informativa in materia di protezione dei dati personali (Codice privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno / esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, di ottenerne l'aggiornamento e d'esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

➤ il titolare del trattamento dati del Comune di _____ è _____
il responsabile del trattamento dati è _____

Data _____ firma _____

N.B. La dichiarazione deve essere presentata da tutti i soci di società in nome collettivo, dai soci accomandatari delle società in accomandita semplice o per azioni e da tutti gli amministratori delle persone giuridiche. Per i consorzi e le società consortili la dichiarazione deve riguardare anche i consorziati che detengono una partecipazione superiore al 10%.

In caso di necessità duplicare il presente modello "Allegato A".

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL RESPONSABILE TECNICO

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____)
 il _____ cittadinanza _____
 residente a _____ Via _____
 Codice fiscale _____

Per i cittadini stranieri

Il sottoscritto dichiara di essere titolare di permesso/carta di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____ il _____ valido fino al _____ per i seguenti motivi _____

consapevole delle sanzioni penali previste dal co. 6 dell'art. 19 della L. 241/1990 (v. pagg. 15/16) a carico di chi dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di legge

COMUNICA

l'accettazione dell'incarico di RESPONSABILE TECNICO della ditta esercente l'attività di acconciatura:

_____ con sede in : _____
 (Comune, via e numero civico)

Informativa in materia di protezione dei dati personali (Codice privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno / esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, di ottenerne l'aggiornamento e d'esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003;
- il titolare del trattamento dati del Comune di _____ è _____
- il responsabile del trattamento dati è _____

Data _____

Firma _____

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente modello deve essere presentato in tre copie.

La copia registrata/protocollata restituita all'esercente costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990.

La data di avvio del procedimento corrisponde alla data di presentazione della SCIA.

L'attività può essere iniziata contestualmente alla presentazione della SCIA, tenendo però presente che qualora non sussistano i requisiti, salvo che sia possibile conformarsi alla normativa, il Comune adotta provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività.

Il procedimento di controllo si conclude entro 60 giorni, salvo successiva adozione di provvedimenti in autotutela.

Contro i provvedimenti del Comune è possibile presentare ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dal loro ricevimento o, alternativamente, per soli motivi di legittimità al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Responsabile del procedimento:

dott. _____ tel _____ fax _____
 e mail _____

Ufficio per la visione degli atti : _____

INFORMAZIONI

Art. 19. Segnalazione certificata di inizio attività – SCIA

(Testo così sostituito dal comma 4-bis dell'art. 49, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, nel testo integrato dalla relativa legge di conversione)

1. Ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato, comprese le domande per le iscrizioni in albi o ruoli richieste per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento di requisiti e presupposti richiesti dalla legge o da atti amministrativi a contenuto generale, e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale per il rilascio degli atti stessi, è sostituito da una segnalazione dell'interessato, con la sola esclusione dei casi in cui sussistano vincoli ambientali, paesaggistici o culturali e degli atti rilasciati dalle amministrazioni preposte alla difesa nazionale, alla pubblica sicurezza, all'immigrazione, all'asilo, alla cittadinanza, all'amministrazione della giustizia, all'amministrazione delle finanze, ivi compresi gli atti concernenti le reti di acquisizione del gettito, anche derivante dal gioco, nonché di quelli imposti dalla normativa comunitaria. La segnalazione è corredata dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà per quanto riguarda tutti gli stati, le qualità personali e i fatti previsti negli articoli 46 e 47 del testo unico di cui al DPR 28/12/2000 N. 445, nonché dalle attestazioni e asseverazioni di tecnici abilitati, ovvero dalle dichiarazioni di conformità da parte dell'Agenzia delle imprese di cui all' *art. 38 co, 4 del D.L. 26/6/2008*, convertito, con modificazioni, dalla legge 6/8/2008 n. 133 relative alla sussistenza dei requisiti e dei presupposti di cui al primo periodo; tali attestazioni e asseverazioni sono corredate dagli elaborati tecnici necessari per consentire le verifiche di competenza dell'amministrazione. Nei casi in cui la legge prevede l'acquisizione di pareri di organi o enti appositi, ovvero l'esecuzione di verifiche preventive, essi sono comunque sostituiti dalle autocertificazioni, attestazioni e asseverazioni o certificazioni di cui al presente comma, salve le verifiche successive degli organi e delle amministrazioni competenti.

2. L'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dalla data della presentazione della segnalazione all'amministrazione competente.

3. L'amministrazione competente, in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti di cui al comma 1, nel termine di sessanta giorni dal ricevimento della segnalazione di cui al medesimo comma, adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'amministrazione, in ogni caso non inferiore a trenta giorni. È fatto comunque salvo il potere dell'amministrazione competente di assumere determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-*quinquies* e 21-*nonies*. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui al comma 6, nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al DPR 28/12/2000 n. 445 può sempre e in ogni tempo adottare i provvedimenti di cui al primo periodo.

4. Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti di cui al primo periodo del comma 3, all'amministrazione è consentito intervenire solo in presenza del pericolo di un danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, per la salute, per la sicurezza pubblica o la difesa nazionale e previo motivato accertamento dell'impossibilità di tutelare comunque tali interessi mediante conformazione dell'attività dei privati alla normativa vigente.

5. Il presente articolo non si applica alle attività economiche a prevalente carattere finanziario, ivi comprese quelle regolate dal testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia di cui al D.lgs. 1/9/1993 n. 385, e dal testo unico in materia di intermediazione finanziaria di cui al D.lgs. 24/2/1998 n. 58. Ogni controversia relativa all'applicazione del presente articolo è devoluta alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo. Il relativo ricorso giurisdizionale, esperibile da qualunque interessato nei termini di legge, può riguardare anche gli atti di assenso formati in virtù delle norme sul silenzio assenso previste dall'articolo 20.

6. Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni.

Titoli conseguiti all'estero

Per i titoli conseguiti all'estero occorre presentare apposita domanda al Ministero dello Sviluppo Economico e attendere il decreto di riconoscimento da parte dello stesso Ministero. Per ulteriori informazioni v. il sito

Internet:

<http://www.sviluppoeconomico.gov.it/documenti/QI/17qualificheprofessionali.pdf>

**Traccia utilizzabile per le predisposizione della
Relazione
sugli aspetti igienico - sanitari, di sicurezza e gestionali
(in riferimento alle Linee guida dell'AUSL di Modena)**

1. Breve descrizione dell'attività svolta
2. Se l'attività è esercitata presso un altro esercizio oppure se nel proprio esercizio è presente un'attività gestita da terzi descrivere dettagliatamente la suddivisione degli spazi e le modalità di utilizzo degli spazi comuni.
3. Descrivere i requisiti igienico-sanitari dei propri locali compilando la ceck list allegata che riporta l'elenco dei requisiti igienico-sanitari minimi previsti per le attività di acconciatori ed estetisti dall'allegato al Regolamento Acconciatori Estetisti Tatuatori e Piercer approvato dal consiglio Comunale in data _____ oppure dalle Linee Guida approvate dall'AUSL di Modena.
4. Elencare le attrezzature e le tipologie degli strumenti presenti e utilizzati.
5. Elencare le tipologie di prodotti utilizzati.
6. Descrivere il sistema di sterilizzazione utilizzato e le procedure di disinfezione/sterilizzazione adottate.
7. Dichiarare se possono essere presenti rifiuti taglienti/ pungenti monouso potenzialmente infetti (aghi, lamette). In caso affermativo indicare se è stato stipulato un contratto di smaltimento con Ditta autorizzata.
8. Dichiarazione che saranno rispettate le seguenti norme gestionali tratte dal Regolamento /Linee guida di cui sopra
 - a) I locali devono essere mantenuti nella massima pulizia, le superfici e i piani di lavoro periodicamente disinfettati;
 - b) Gli asciugamani e la biancheria devono essere cambiati per ogni cliente;
 - c) Accappatoi ciabatte e teli da bagno devono essere ad uso esclusivo di ogni singolo utente
 - d) I prodotti cosmetici impiegati non devono contenere sostanze nocive alla salute, e devono essere conformi ai requisiti prescritti dalla L. 713/86 e successive modifiche ed integrazioni;
 - e) L'applicazione di solventi o di altri prodotti volatili le cui esalazioni possano risultare nocive o fastidiose deve essere seguita da immediata ed abbondante aerazione dei locali;

- f) Durante l'applicazione di liquidi o sostanze infiammabili si deve evitare che siano accese fiamme libere o che si fumi nell'ambiente;
 - g) Gli strumenti taglienti (rasoi, forbici, ecc.) devono essere usati con estrema attenzione per prevenire ferite e, con queste, la potenziale trasmissione di patologie infettive. Devono essere utilizzati preferibilmente gli strumenti monouso. Qualora ciò non sia possibile, dopo l'uso gli strumenti taglienti devono essere lavati e sterilizzati secondo le procedure indicate nel Regolamento/linee guida di cui sopra:
- I. DECONTAMINAZIONE. Gli strumenti contaminati, subito dopo l'utilizzo devono essere immersi in idonea soluzione disinfettante per i tempi indicati nella scheda tecnica del prodotto
 - II. DETERSIONE. Gli strumenti devono essere puliti accuratamente, al fine di rimuovere eventuali detriti organici, usando idoneo detergente, oppure strumenti meccanici (ad esempio: pulitore ad ultrasuoni).
 - III. STERILIZZAZIONE. Una volta detersi, gli strumenti devono essere sottoposti a trattamento con autoclave.
Non devono essere utilizzati strumenti come stufette elettriche, forni a ultrasuoni, pentole a pressione, armadietti a raggi u.v., bollitori d'acqua, pulitori ad ultrasuoni, sterilizzatrici a pallini di quarzo.
 - IV. Dopo il trattamento, gli strumenti devono essere riposti in idonei contenitori, al fine di proteggerli da contaminazioni ambientali.
 - V. Per evitare ferite accidentali agli operatori, gli strumenti taglienti monouso, dopo l'utilizzo, vanno riposti in contenitori rigidi appositi e devono smaltiti come rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo previa formalizzazione di regolare contratto di smaltimento
- h) Qualora il titolare dell'esercizio sospetti la presenza di tigna o di pediculosi o di altra malattia contagiosa è tenuto ad informare il cliente affinché questo si rivolga al proprio medico per i provvedimenti del caso.
 - i) Il titolare dell'esercizio è tenuto a segnalare al servizio igiene pubblica dell'AUSL casi di danni derivati o riferiti all'uso di tinture o di altri prodotti impiegati nell'esercizio della propria attività.

Firma dell'esercente _____

Firma del Responsabile tecnico _____

CHECKLIST

Requisiti minimi previsti dalle Linee guida dell'AUSL	Solo per estetisti	Conforme	Non Conforme	Descrivere i requisiti presenti nell'esercizio
a) L'altezza delle pareti deve essere almeno di m. 2,70 fino a 5 addetti, oltre i 5 addetti l'altezza dovrà essere almeno di m. 3,00, ad eccezione dei locali siti nei centri storici.				
b) Per gli acconciatori la superficie deve essere almeno 15 metri quadrati per un solo posto di lavoro e 4 mq. in più per ogni posto di lavoro oltre il primo. La superficie si riferisce ai locali in cui viene esercitata l'attività e non comprende ingressi, servizi igienici e ripostigli.				
c) La superficie illuminante (finestre e porte vetrate) non deve essere inferiore a 1/8 di quella del pavimento.				
d) La superficie di ventilazione (<u>finestre, vasistas</u>) non deve essere inferiore a 1/10 di quella del pavimento, ottenibile anche con l'integrazione di ventilazione meccanica che garantisca almeno due ricambi d'aria all'ora.				
e) A tutela del lavoratore l'area in cui vengono preparate le tinture deve essere naturalmente ventilabile oppure dotata di idoneo sistema di aspirazione delle esalazioni.				
f) I pavimenti e le pareti prospicienti i posti di lavoro devono essere lavabili per la completa pulizia fino all'altezza di ml. 2,00. Il termine «lavabili» deve essere inteso in senso stretto, deve, cioè, trattarsi di superfici che non possono subire alcuna alterazione o sfarinatura dalle operazioni di lavaggio con acqua e idoneo detergente / disinfettante.				

Requisiti minimi previsti dalle Linee guida dell'AUSL	Solo per estetisti	Conforme	Non Conforme	Descrivere i requisiti presenti nell'esercizio
g) I posti di lavoro destinati alla rasatura della barba e al lavaggio delle teste devono essere dotati di lavandino ad acqua potabile, calda e fredda, collegati ad idoneo sistema di smaltimento.				
h) I mobili e l'arredamento devono essere tali da permettere una completa pulizia giornaliera e, in caso di necessità, disinfezione. I sedili o le relative coperture devono essere di materiale lavabile e disinfettabile.				
i) Le cabine degli estetisti devono avere una superficie di almeno 6 mq se prevedono la presenza di lettino e compresenza di utente ed operatore. Gli altri box possono avere dimensioni di 4 mq; la porzione superiore delle pareti dei box, inoltre, deve avere in altezza una zona libera (non vetrata) di almeno 50 cm che permetta una ventilazione ed illuminazione naturale.	X			
j) La maggior parte dei box deve essere dotata di lavandino con comando non manuale.				
k) Tutti i box in cui sia prevista attività sul corpo (massaggi, fanghi) devono essere dotati di lavandino.	X			
l) I box contenenti attrezzature a raggi laser ad uso estetico devono essere dotati di: 1. segnaletica di avvertimento sulla porta, 2. targa identificativa della classe dello strumento e marcatura CE 3. occhialini di protezione per operatore ed utente.	X			

Requisiti minimi previsti dalle Linee guida dell'AUSL	Solo per estetisti	Conforme	Non Conforme	Descrivere i requisiti presenti nell'esercizio
m) Per gli "estetisti presso" il posto di lavoro deve comprendere almeno un lavandino ad acqua potabile, calda e fredda, collegato ad idoneo sistema di smaltimento.	X			
n) Deve essere presente un servizio igienico/bagno all'interno dei locali.				
o) I servizi igienici possono essere aerati direttamente dall'esterno o mediante sistemi di ventilazione forzata, con pavimenti e pareti rivestite di materiale lavabile fino ad almeno ml. 2,00 di altezza e devono inoltre essere dotati di rubinetti a comando non manuale, di asciugamani monouso ed erogatore di sapone.				
p) Deve essere presente un servizio igienico ed uno spogliatoio dedicato in presenza di un numero di addetti superiore a 5 unità. Qualora gli operatori siano in numero superiore a 10 i servizi igienici dedicati dovranno essere separati per sesso in ottemperanza alle normative in materia di igiene del lavoro vigenti				
q) Deve essere presente una doccia raccordata con il box in cui si effettuano fanghi e massaggi.	X			
r) Le lampade UV-A devono riportare classificazione e targa di avvertimento collocata in zona ben visibile. In prossimità delle apparecchiature, deve essere esposto un cartello o un altro idoneo mezzo di informazione con le precauzioni per l'uso. Devono, inoltre, essere disponibili almeno due paia di occhiali protettivi per ciascun apparecchio.	X			

Requisiti minimi previsti dalle Linee guida dell'AUSL	Solo per estetisti	Conforme	Non Conforme	Descrivere i requisiti presenti nell'esercizio
s) In prossimità di saune, bagno turco e bagno di vapore dovranno essere esposti cartelli riportanti le precauzioni per l'utilizzo di tali attrezzature.				
Gli esercizi devono essere forniti: 1. Di un locale o armadio separato da altri prodotti nel caso in cui si detengano solventi volatili ed infiammabili, 2. di uno o più armadi per la conservazione della biancheria pulita, 3. di idonei contenitori per la raccolta dei rifiuti, 4. di una cassetta di pronto soccorso contenente disinfettante, emostatici, materiale sterile di medicazione e cerotti.				