

***REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E L'ORDINAMENTO
NEL COMUNE DI ZOCCA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DI
SPETTANZA DELL'ENTE DI CUI AL D.L. N. 8 DEL
18.01.1993***

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'introduzione e l'ordinamento in questo Comune dei diritti di segreteria, di seguito denominati "imposta" di cui al D.L. n. 8 del 18.01.1993.

ART. 2 – INTRODUZIONE DELL'IMPOSTA

Sono applicati i diritti di segreteria sul rilascio degli atti seguenti:

- a)** i certificati di destinazione urbanistica,
- b)** le autorizzazioni;
- c)** le certificazioni ed attestazioni richieste, in materia urbanistica ed edilizia in procedimenti di privati,
- d)** il Permesso a costruire;
- e)** le denuncia di inizio attività ;
- f)** il Permesso a costruire in sanatoria;
- g)** Il certificato di conformità edilizia;

Non sono soggetti al tributo i documenti di cui alle lett. a), b), d), e), f) e g) rilasciati allo Stato e per la realizzazione di opere pubbliche, agli enti istituzionalmente competenti, comprese le autorizzazioni e permessi per opere comunali.

ART. 3 – TARIFFE

L'ammontare dell'imposta dovuta per ciascun tipo di atto nelle allegate tabelle **A e B** verrà stabilito con provvedimento della Giunta Comunale.

ART. 4 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'applicazione dei diritti di segreteria è effettuata mediante attestazione dell'importo sul documento all'atto del suo rilascio, previo versamento da parte dei richiedenti di quanto dovuto.

Il pagamento può avvenire in contanti presso l'ufficio Economato del Comune il quale rilascerà apposita ricevuta da esibire all'Ufficio che rilascia il documento, ovvero mediante versamento nel c.c.p. intestato a questo Comune con indicazione, sull'apposito spazio del bollettino postale, della causale di versamento, ed esibizione della ricevuta all'ufficio che rilascia il documento.

Il versamento nel c.c.p. è obbligatorio quando sia richiesto che il documento venga inoltrato per posta; in tal caso alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta, in originale o fotocopia, del bollettino comprovante l'avvenuto versamento della somma dovuta.

ART. 5 – APPROVAZIONE RENDICONTO

Entro il 25 gennaio di ogni anno l'economista presenta all'Amministrazione il rendiconto dell'anno precedente nel quale sono indicati i movimenti giornalieri e globali dei versamenti effettuati.

Tale rendiconto, previa verifica della Ragioneria Comunale, è sottoposto alla Giunta Comunale per l'approvazione.

ART. 6 - SPETTANZA TOTALE

I proventi derivanti dall'applicazione dell'imposta sono acquisiti interamente al bilancio comunale ed introitati in apposito capitolo "Diritti di totale pertinenza comunale".

Non sono suscettibili di compartecipazione o riparto.

TABELLA A)

CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA, AUTORIZZAZIONI, CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI RICHIESTE IN PROCEDIMENTI DI PRIVATI, DA UN VALORE MINIMO DI €. 5.16 AD UN MASSIMO DI €. 51.65.

DESCRIZIONE TIPO DI ATTO	
1. certificati di destinazione urbanistica, previsti dall'art. 18 della Legge 28.02.1985 n. 47.	€. 51,00
2. autorizzazioni e DIA senza ampliamenti. (con ampliamenti fare riferimento alle incidenze previste per i permessi a costruire di cui alla tabella B)	€. 51,00
3. autorizzazioni a lottizzare (art. 28 Legge Urbanistica 17.08.1942 n. 1150)	€. 51,00
4. autorizzazione attuazione di piani di recupero di iniziativa privata (art. 30 Legge 457/1978)	€. 51,00
5. autorizzazione di abitabilità o agibilità (art. 221 T.U. leggi sanitarie n. 1265/1934)	€. 51,00
6. autorizzazione provvisoria allo scarico di reflui fognali (art. 15 Legge n. 319/1976)	€. 51,00
7. autorizzazione allo scarico (art. 9 Legge n. 319/1976)	€. 51,00
8. certificazioni richieste da privati in merito specifiche questioni edilizie o urbanistiche	€. 51,00
9. certificato inizio lavori	€. 51,00
10. certificato ultimazione lavori	€. 51,00
11. attestazione deposito documentazione idonea a dimostrare la rispondenza delle caratteristiche di isolamento termico a quanto previsto dalla Legge n. 373/1976 e dal suo regolamento di attuazione (art. 17 L n. 373/1976)	€. 51,00
12. attestazione deposito progetto impianto termico (art. 9 L. n. 373/1976)	€. 51,00
13. attestazioni e copia atti richiesti da privati in merito a questioni edilizie e urbanistiche, compreso comunicazioni ex art. 26 L. n. 47/85	€. 51,00

TABELLA B)

**PERMESSI A COSTRUIRE DA UN VALORE MINIMO DI €. 15.49
AL VALORE MASSIMO DI €. 516.50**

DESCRIZIONE TIPO DI ATTO	
<p>1. costruzione, ampliamento e sopraelevazione di edifici di edilizia civile, turistico-residenziale, residenziale-agricola, economico-popolare, e loro accessori: senza incremento di superficie utile con incremento fino a 50 mq con incremento da 51 a 200 mq con incremento da 201 a 500 mq con incremento da 501 a 1000 mq oltre i 1001 mq</p>	<p>€ 50,00 € 60,00 € 85,00 € 210,00 € 450,00 € 516,00</p>
<p>2. costruzione, ampliamento e sopraelevazione di edifici nelle zone "D" (capannoni artigianali, commerciali, insediamenti produttivi): senza incremento di superficie utile con superficie fino a 200 mq con superficie da 201 a 500 mq con superficie da 501 a 1000 mq oltre 1001 mq</p>	<p>€ 50,00 € 60,00 € 210,00 € 350,00 € 516,00</p>
<p>3. costruzione, ampliamento e sopraelevazione di opere da realizzare nelle zone agricole, escluse le residenze, se eseguite da imprenditori agricoli a titolo principale: senza incremento di superficie utile con incremento fino a 200 mq con incremento da 201 a 500 mq con incremento da 501 a 1000 mq con superficie oltre i 1001 mq</p>	<p>€ 50,00 € 60,00 € 150,00 € 210,00 € 350,00</p>
<p>4. opere per le quali non è dovuto il contributo di concessione ai sensi dell'art. 9 della legge n. 10 del 28.01.1977: impianti, attrezzature, opere pubbliche o di interesse generale realizzate dagli enti istituzionalmente competenti opere di urbanizzazione eseguite da privati anche in attuazione di strumenti urbanistici</p>	<p>€ 60,00 € 150,00</p>
<p>5. varianti in corso d'opera ai permessi a costruire di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 3, 4 (10% oltre la tariffa originaria)</p>	